Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2017.06.20 13:06:00 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2113**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Γ.Δ.Ο.Υ. Α.Α.Δ.Ε.1090228 ΕΞ 2017 (1)

Ανάθεση αρμοδιοτήτων των άρθρων 24 παρ. 4 και 5, 26, 66 και 69Γ του ν. 4270/2014 επί των δαπανών που διενεργούνται από τις Ειδικές Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) στις κατά τόπον αρμόδιες Δημοσιονομικές Υπηρεσίες Εποπτείας και Ελέγχου (Δ.Υ.Ε.Ε.) του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις:
α) του άρθρου 24, παρ. 3γ, του ν. 4270/2014 (Α΄ 143) «Αρχές διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με το άρθρο 30 του ν. 4465/2017 (ΦΕΚ 47 Α΄/4-4-2017),
β) των άρθρων 14 και 41 του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), Κεφάλαιο Α΄ – Σύσταση της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.),
γ) του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 210),
δ) του π.δ. 111/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α΄ 178),
ε) της υπ' αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1036960 ΕΞ 2017/22-03-2017 απόφασης του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Β΄ 968),
στ) της υπ' αριθμ. Υ29/08-10-2015 (Β΄ 2168) απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη».
2. Την αριθμ. πρωτ. Δ.ΟΡΓ.Α. 1172299 ΕΞ 2016 (Β΄ 3852) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων, που αφορά στη σύσταση, τη δομή, τις αρμοδιότητες και την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.).
3. Την αριθμ. 2/95592/0026/08-12-2016 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Συντονισμού και Ελέγχου Εφαρμογής Δημοσιολογιστικών Διατάξεων (ΑΔΑ: ΩΛ8ΛΗ-ΠΛΡ).
4. Την αριθμ. ΓΔΟΥ ΑΑΔΕ 1014408 ΕΞ 2017/30.01.2017 (Β΄ 271) κοινή υπουργική απόφαση.
5. Την αριθμ. 1 πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου της 20.1.2016 (Υ.Ο.Δ.Δ. 18) «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών», σε συνδυασμό με τις διατάξεις του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016.
6. Την αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1001512 ΕΞ 2017/05-01-2017 απόφαση του Διοικητή της Α.Α.Δ.Ε. «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε όργανα Κεντρικών, Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Υπηρεσιών της Α.Α.Δ.Ε., εξουσιοδότηση υπογραφής σε Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Προϊσταμένους ή Υπευθύνους Αυτοτελών Υπηρεσιών, καθώς και ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών Υπηρεσιών αυτής.» (Β΄ 12, διόρθωση σφαλμάτων Β΄ 52, Β΄ 234).

7. Την ανάγκη ορθής εκτέλεσης και χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης του προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.).

8. Το γεγονός ότι δεν έχει ολοκληρωθεί η εφαρμογή της διαδικασίας ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων του άρθρου 69ΣΤ του ν. 4270/2014 (Α΄ 143).

9. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) σύμφωνα με την αριθμ. ΔΠΔΑ ΑΑΔΕ Α 1055424 ΕΞ 2017/07.04.2017 εισήγηση του Γ.Δ.Ο.Υ. της Α.Α.Δ.Ε., αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Ανάθεση αρμοδιοτήτων

Αναθέτουμε στις κατά τόπον αρμόδιες Δημοσιονομικές Υπηρεσίες Εποπτείας και Ελέγχου του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους {(ΔΥΕΕ), άρθρο 69Δ, παρ. 1 του ν. 4270/2014)} την άσκηση αρμοδιοτήτων των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 24, καθώς και των άρθρων 26, 66 και 69Γ του ν. 4270/2014, για δαπάνες που διενεργούνται από τις Ειδικές Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.).

Άρθρο 2
Καθορισμός Αρμοδιοτήτων

Οι αρμοδιότητες που ανατίθενται κατά το άρθρο 1 της παρούσας είναι οι ακόλουθες:

1. Κατάρτιση του σχεδίου απόφασης ανάληψης υποχρεώσεων, κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος του διατάκτη και καταχώριση των αναλαμβανόμενων δεσμεύσεων στα οικεία λογιστικά βιβλία.

2. Έλεγχος τήρησης των περί ανάληψης υποχρεώσεων διατάξεων και παροχή βεβαίωσης επί των σχεδίων των σχετικών πράξεων, για την ύπαρξη της απαιτούμενης πίστωσης και για τη μη υπέρβαση του οριζόμενου κάθε φορά από το αρμόδιο όργανο ποσοστού διάθεσης της πίστωσης.

3. Σύνταξη έκθεσης προς την αρμόδια ΔΥΕΕ για θέματα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 3δ του άρθρου 66 του ν. 4270/2014 όπως ισχύει και του περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες προεδρικού διατάγματος (π.δ. 80/2016).

4. Έλεγχος και εκκαθάριση δαπανών με βάση τα πλήρη και νόμιμα δικαιολογητικά αυτών, που τους αποστέλλονται από τις αρμόδιες ειδικές αποκεντρωμένες υπηρεσίες.

5. Έκδοση τίτλου για την πληρωμή των δαπανών, μέσα στα καθοριζόμενα κατά μήνα όρια πληρωμών και εντός των προβλεπομένων προθεσμιών από το ενωσιακό και εθνικό κανονιστικό πλαίσιο.

6. Σύνταξη έκθεσης επί διαφωνιών με το διατάκτη ως προς τη νομιμότητα και κανονικότητα των εκκαθαριζόμενων δαπανών και υποβολή της μετά του σχετικού φακέλου στη Διεύθυνση Συντονισμού και Ελέγχου Εφαρμογής Δημοσιολογιστικών Διατάξεων με σχετική κοινοποίηση στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση Δημοσιονομικών Ελέγχων του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους (Γ.Λ. Κράτους), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του άρθρου 26 του ν. 4270/2014.

7. Σύνταξη έκθεσης προς την αρμόδια Υπηρεσία προκειμένου να κινηθεί η προβλεπόμενη από τις κείμενες διατάξεις διαδικασία του επιτόπου ελέγχου.

8. Αποστολή αναφορών στην ΓΔΟΥ της Α.Α.Δ.Ε. για την τήρηση του Μητρώου Δεσμεύσεων.

9. Τακτοποίηση των χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

10. Εισήγηση αρμοδίως για καταλογισμό δημόσιου υπολόγου, καθώς και λαβόντα αχρεώστητης πληρωμής.

11. Παροχή απόψεων στα Δικαστήρια κατά λόγο αρμοδιότητας, εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων και κοινοποίηση στην αρμόδια ΔΥΕΕ για θέματα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) των δικαστικών αποφάσεων αυτών από τις οποίες προκύπτει επιβάρυνση στον προϋπολογισμό του φορέα.

12. Μέριμνα για την αποτροπή συσσώρευσης οφειλών.

13. Τήρηση των λογιστικών βιβλίων που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

14. Καταχώριση των στοιχείων των δικαιούχων δαπανών και τήρηση του Μητρώου αυτών.

15. Αποκατάσταση παγίων προκαταβολών.

16. Παρακολούθηση του βιβλίου υπολόγων και εισήγηση στην ΓΔΟΥ της Α.Α.Δ.Ε. για την έκδοση εντολών προς τους οικείους εκκαθαριστές αποδοχών για την επίσχεση των αποδοχών δημοσίων υπολόγων που καθυστερούν την απόδοση λογαριασμού, καθώς και εισήγηση στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου για τον καταλογισμό του υπερήμερου υπολόγου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

17. Παραγωγή στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Δημοσιονομικής Πολιτικής (ΟΠΣΔΠ) ηλεκτρονικών εντολών μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμού προς την Τράπεζα της Ελλάδος για την εξόφληση των εκδιδόμενων χρηματικών ενταλμάτων με πίστωση των τραπεζικών λογαριασμών των δικαιούχων και την απόδοση των διενεργούμενων κρατήσεων υπέρ τρίτων σε αυτούς.

18. Μέριμνα για τη διενέργεια συμψηφισμών και απόδοση στο Δημόσιο και στα οικεία ασφαλιστικά ταμεία των οφειλών των δικαιούχων που αναγράφονται στις σχετικές βεβαιώσεις φορολογικών και ασφαλιστικών οφειλών.

19. Καταχώριση στοιχείων και τήρηση των Μητρώων Κατασχέσεων και Εκχωρήσεων.

Άρθρο 3
Ειδικές Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες

Οι αρμοδιότητες, όπως καθορίζονται στο άρθρο 2 της παρούσας, ασκούνται για τις δαπάνες των Ειδικών Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.).

Άρθρο 4
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς των διατάξεων της παρούσας απόφασης αρχίζει από την δημοσίευση της.

Η αριθμ. ΓΔΟΥ ΑΑΔΕ 1014408 ΕΞ 2017/30.01.2017 (Β΄ 271) κοινή υπουργική απόφαση διατηρείται σε ισχύ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουνίου 2017

Οι Υπουργοί

Οικονομικών	Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών
ΕΥΚΛΕΙΔΗΣ ΤΣΑΚΑΛΩΤΟΣ	**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

Ο Διοικητής
της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ

Αριθμ. 130479 (2)

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Συντονιστή» στον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, καθώς και στους προϊσταμένους των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Το αρ. 28 του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ Α΄47) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις»,

2) το αρ. 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ Α΄21) «Μέτρα για την επιτάχυνση του Κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις», με το οποίο προστέθηκε άρθρο 28 Α στον ν. 4325/2015 και ειδικότερα στην παράγραφο 5.α. αυτού που αναφέρεται ότι « Ο Συντονιστής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης με απόφασή του, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, δύναται να μεταβιβάζει στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της ορισμένες από τις αρμοδιότητες του ή το δικαίωμα υπογραφής «με εντολή Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης»,

3) τα άρθρα 6, 238, 280 και 283 παρ. 4 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α΄ 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

4) τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ Α΄ 107) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», όπως έχουν τροποποιηθεί,

5) το π.δ. 139/2010 (ΦΕΚ Α΄ 232) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου»,

6) το άρθρο 5 του ν. 3469/2006 (ΦΕΚ Α΄ 131) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις»,

7) το άρθρο 9 του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ Α΄ 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,

8) το αρ. 81 του ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α101), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 3 του αρ. 16 του ν. 2026/1992(ΦΕΚ Α΄ 43),

9) την αρ. 15870/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Νικολάου Παπαθεοδώρου του Αγγελάκη ως Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (ΦΕΚ τ.Υ.Ο.Δ.Δ. 250/26-5-2017),

10) τις υφιστάμενες υπηρεσιακές ανάγκες και την ανάγκη παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής για την αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με σκοπό την ταχύτερη διεκπεραίωση των υποθέσεων και την αμεσότερη εξυπηρέτηση των πολιτών

11) το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβιβάζουμε, στον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Συντονιστή» για θέματα περιβάλλοντος και χωρικού σχεδιασμού ως εξής:

1. Γνωμοδότηση Προκαταρκτικού Προσδιορισμού Περιβαλλοντικών Απαιτήσεων (έκδοση Π.Π.Π.Α.) έργων και δραστηριοτήτων κατηγορίας Α2 με ορισμένες εξαιρέσεις (περιοχές NATURA), πλην οινοποιίας - οξοποιίας, παραγωγής - επεξεργασίας - σκευασίας χυμού σπόρων, παραγωγής γαλακτοκομικών προϊόντων, σφαγείων και πτηνοσφαγείων, μονάδων υδατοκαλλιεργειών.

2. Ο συντονισμός των διαδικασιών υλοποίησης των προγραμμάτων εκτέλεσης έργων που προβλέπονται από τα Γενικά Πολεοδομικά Σχέδια (Γ.Π.Σ.) και τις Πολεοδομικές Μελέτες.

3. Η έκδοση απόφασης συγκρότησης συνεργείου κατεδάφισης αυθαιρέτων κατασκευών (άρθρο 4, παρ. 1, εδαφ. 3 του π.δ. 5/07.12.1983 (ΦΕΚ 291 Α΄).

4. Ο καθορισμός ελευθέρου ύψους υπογείων βοηθητικής χρήσης σε ειδικά κτίρια που δεν υπάγονται σε αρμόδιο φορέα λειτουργίας (άρθρο 8, παρ. 32 κτιριοδομικού κανονισμού και υπουργική απόφαση αρ. 3046/304/89, ΦΕΚ 59Δ΄).

5. Έκδοση απόφασης τροποποίησης και ανανέωσης ΑΕΠΟ Έργων και δραστηριοτήτων Α2 κατηγορίας, άρθρο 5 παρ. 3 και άρθρο 6 παρ. 4 του ν. 4014/2011.

6. Έκδοση απόφασης συγκρότησης ΣΥ.ΠΟ.Θ.Α (Συμβούλιο Πολεοδομικών Θεμάτων και Αμφισβητήσεων) και Σ.Α. (Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής), ν. 4014/2011 (ΦΕΚ 209/Α/2011), όπως τροποποιήθηκε με το ν. 4030/2011 (ΦΕΚ 249/Α/2011).

7. Έκδοση απόφασης συγκρότησης Επιτροπών Επικινδύνων Ετοιμόρροπων Κατασκευών, διατάξεις π.δ. 13.04.1929 (ΦΕΚ 153/Α/1929), όπως αντικαταστάθηκε με το αρ. 42, παρ. 1 του ν. 4030/2011 (ΦΕΚ Α΄249).

8. Έγγραφα ερωτήματα προς τις αρμόδιες καθ’ ύλην κεντρικές υπηρεσίες του ΥΠΕΚΑ και άλλων Υπουργείων σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, που αφορούν είτε στην

Υπηρεσία είτε σε σχετικά ερωτήματα Υπηρεσιών Δόμησης των οικείων δήμων κ.λπ.

9. Αποφάσεις εξαίρεσης από την κατεδάφιση, αποπεράτωσης για κοινωνικούς λόγους και μετατροπής του προστίμου διατήρησης σε εφάπαξ, για τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρ. Β.3 της υπ’ αρ. 6/2011 εγκυκλίου του ΥΠΕΚΑ (άρθρα 8 και 9 του ν. 1512/85, άρθρο 2 παρ. 1Β της υπ’ αρ. 7587/12.2.2004 απόφασης του Υπ. ΠΕΧΩΔΕ/ΦΕΚ 372Β΄).

10. Άδειες συλλογής και μεταφοράς στερεών μη επικινδύνων αποβλήτων συμπεριλαμβανομένων και αυτών που υπάγονται σε εναλλακτική διαχείριση, οι εγκρίσεις του τερματισμού λειτουργίας των εγκαταστάσεων διάθεσης στερεών αποβλήτων και των τυχόν ληπτέων επανορθωτικών μέτρων κατά τη μετέπειτα φροντίδα των χώρων αυτών καθώς και οι άδειες περιβαλλοντικής αποκατάστασης ΧΑΔΑ (σχετ. άρθρα 8 παρ. 1, 9 και 10 της κοινής υπουργικής απόφασης Η.Π.50910/2727/2003-ΦΕΚ Β΄1909).

11. Η μέριμνα για σύνταξη οριζοντιογραφικού και υψομετρικού διαγράμματος αποτύπωσης και υδατορέματος που βρίσκεται εντός και εκτός ρυμοτομικού σχεδίου ή εντός οικισμού που δεν έχει ρυμοτομικό σχέδια και η έκδοση απόφασης επικύρωσης του καθορισμού των οριογραμμών.

12. Προσδιορισμός της διαμορφωμένης γραμμής δόμησης σε παραδοσιακούς οικισμούς, οικισμούς προϋφιστάμενους του έτους 1923 και οικισμούς με πληθυσμό κάτω των 2000 κατ. (σχετ. άρθρο 7 παρ. 5 του ν. 2971/2001).

13. Αποφάσεις αναγνώρισης οδών και κύριων δημοτικών οδών (σχετ. άρθρο 1 παρ. 2 του π.δ. 24/31-5-85- ΦΕΚ 270Δ’, εγκ. 6/2011 του ΥΠΕΚΑ).

14. Αποφάσεις κύρωσης του δικτύου κοινοχρήστων χώρων οικισμών στερουμένων εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου, κατ’ εφαρμογή του άρθρου 35 παρ. 1(δ) του ν. 3937/2011 (ΦΕΚ 60Α΄), όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 42 παρ. 16 του ν. 4030/2011 (ΦΕΚ 249Α΄).

15. Άδειες συλλογής και μεταφοράς επικινδύνων ιατρικών αποβλήτων, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 4 του ν. 4042/2012 (ΦΕΚ 24 Α΄) και κοινή υπουργική απόφαση οικ.146163/12 (ΦΕΚ 1537Β΄/8-5-2012).

16. Εισήγηση σχεδίου συμμόρφωσης σε περιπτώσεις περιβαλλοντικής ζημίας ή κινδύνου ευρείας οικολογικής διατάραξης (σχετ. άρθρο 20 παρ. 15 του ν. 4042/2012 (ΦΕΚ 24 Α΄).

17. Άδεια λειτουργίας εγκαταστάσεων εξορυκτικών αποβλήτων σε περίπτωση απλού φορέα διαχείρισης, σύμφωνα με το άρθρο 11 παρ. Γ (3) της κοινής υπουργικής απόφασης αρ.39624/2209/Ε103/2009 (ΦΕΚ Β΄ 2076), καθώς και η έγκριση για το κλείσιμο των εγκαταστάσεων αυτών σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ. 1.3 της ίδιας κοινής υπουργικής απόφασης.

18. Έγγραφα, που απευθύνονται στον Άρειο Πάγο, Συμβούλιο της Επικράτειας, Ελεγκτικό Συνέδριο, Δικαστήρια εν γένει, στις περιπτώσεις που κρίνεται ιεραρχικά ότι δεν είναι απαραίτητη η κρίση και η υπογραφή του Συντονιστή.

19. Έγγραφα ερωτήματα προς τις αρμόδιες καθ’ ύλην κεντρικές υπηρεσίες του ΥΠΕΚΑ και άλλων Υπουργείων για την αποσαφήνιση-παροχή οδηγιών ως προς την εφαρμογή διατάξεων της ισχύουσας κάθε φορά περιβαλλοντικής-χωροταξικής-πολεοδομικής νομοθεσίας.

20. Έγγραφα και πράξεις εν γένει για τον συντονισμό των ενεργειών για την παρακολούθηση και την προστασία του περιβάλλοντος.

21. Πράξεις και έγγραφα που κρίνεται ιεραρχικά ότι είναι μεν ιδιάζουσας σημασίας αλλά ότι δεν άπτονται της κυβερνητικής πολιτικής και δεν απαιτείται η κρίση και η υπογραφή του Συντονιστή.

22. Έγγραφα - απαντήσεις σε περιπτώσεις επανεξέτασης υποθέσεων, κατόπιν αναφορών παραπόνων - καταγγελιών πολιτών για ενέργειες ή παραλήψεις αρμοδίων οργάνων των Διευθύνσεων.

23. Η έγκριση κίνησης των Κ.Υ. αυτοκινήτων, καθώς και η μετακίνηση εκτός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, όλων των υπαλλήλων των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού.

24. Η έγκριση μετακίνησης για εκτός έδρας εκτέλεση υπηρεσίας των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού, καθώς και η θεώρηση δικαιολογητικών, οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιων αποζημιώσεων, εκτός έδρας, των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού.

25. Η χορήγηση κανονικών, αναρρωτικών και λοιπών αδειών - εκτός εκείνων που χρειάζονται σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου-στους προϊσταμένους των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού.

26. Όπου για την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής απαιτείται απλή γνώμη συλλογικού οργάνου, η εξουσιοδότηση υπογραφής ισχύει μόνο για την υπογραφή απόφασης σύμφωνης με τη γνώμη του αρμόδιου Συμβουλίου. Όταν ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής διαφωνεί με τη γνώμη του συλλογικού οργάνου, η υπόθεση παραπέμπεται στον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ο οποίος αποφαίνεται επ’ αυτής υπογράφοντας τη σχετική απόφαση.

Άρθρο 2

Μεταβιβάζουμε, στους προϊσταμένους των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου και Ιονίου, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Συντονιστή» για:

1. Εξειδίκευση κατευθυντηρίων γραμμών περιβαλλοντικής και χωροταξικής πολιτικής και το συντονισμό των ενεργειών της Διεύθυνσης για την παρακολούθηση και προστασία του περιβάλλοντος.

2. Η παρακολούθηση άσκησης των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών πολεοδομικού σχεδιασμού και εφαρμογών και παροχή κατευθύνσεων σε αυτές.

3. Η εξειδίκευση των γενικών κατευθύνσεων και οδηγιών σε θέματα πολεοδομικού σχεδιασμού, οικιστικής πολιτικής και κατοικίας, καθώς και οικοδομικού και κτιριοδομικού κανονισμού.

4. Η παρακολούθηση ο συντονισμός και η διατύπωση απόψεων σε ό,τι αφορά προγράμματα μελετών Γενικού

Πολεοδομικού Σχεδίου (Γ.Π.Σ.) και Πολεοδομικών Μελετών.

5. Επεξεργασία θεμάτων:

-Β΄ Ε.Π.Α.Ε.

- Σ.Χ.Ο.Π.

6. Η παρακολούθηση, ο συντονισμός και η διατύπωση απόψεων σε ό,τι αφορά προγράμματα μελετών Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου (Γ.Π.Σ.) και πολεοδομικών μελετών.

7. Έγγραφα προπαρασκευαστικών ενεργειών για την έκδοση των αναγκαίων αποφάσεων που απαιτούνται για την εκτέλεση των πράξεων κατεδάφισης πολεοδομικών αυθαιρέτων, που εκδίδονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες των Δήμων, στη χωρική αρμοδιότητα της οικείας Διεύθυνσης.

8. Γνώμη για την έκδοση πολεοδομικής πράξης, στις περιπτώσεις που προβλέπεται από τον πολεοδομικό σχεδιασμό απομάκρυνση συνεργείων ή απαγόρευση της ίδρυσης τους ή της κτιριακής επέκτασης τους (άρθρο 7 παρ.(α) του ν. 3710/2008 - ΦΕΚ 216 Α΄).

9. Γνώμη για την εγκατάσταση πλωτών εξέδρων στη θάλασσα (σχετ. άρθρο 14 παρ. 5 του ν. 2971/2001).

10. Έγγραφα για τη δημοσίευση σε ΦΕΚ των αποφάσεων έγκρισης πολεοδομικών μελετών και των διαγραμμάτων, στις περιπτώσεις που δεν είχαν δημοσιευθεί οι χάρτες (σχετ. άρθρο 13 παρ. 26 του ν. 3212/2003-ΦΕΚ 308 Α΄).

11. Γνωμοδότηση για την ίδρυση σταθμών αυτοκινήτων μεγάλου μεγέθους (σχετ. άρθρο 3 παρ. 1 (στ) του Π.Δ. 455/76-ΦΕΚ169 Α΄).

12. Θεώρηση του σχεδίου διαχείρισης εξορυκτικών αποβλήτων, σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 3 της αρ. 3.9624/2209/Ε 103/2009 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 2076 Β΄) καθώς και η γνώμη για το κλείσιμο των εγκαταστάσεων εξορυκτικών αποβλήτων, στις περιπτώσεις της παρ. Γ(2) του άρθρου 11 της ανωτέρω κοινή υπουργική απόφαση, σύμφωνα με το άρθρο 15, παρ. 2 της ίδιας κοινής υπουργικής απόφασης.

13. Αποφάσεις επιθεωρητή που αναφέρονται σε θέματα επικίνδυνων οικοδομών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 5 του π.δ/τος 13/22-4-29 (ΦΕΚ 153Α΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

14. Αποφάσεις που προβλέπονται από το άρθρο 6 παρ.6 (γ) και 7 του π.δ. 24/4/1985 όπως ισχύει για τους οικισμούς με πληθυσμό μέχρι 2000 κατοίκους, μόνον εφόσον πρόκειται για μεμονωμένες περιπτώσεις έκδοσης οικοδομικών αδειών (σχετικά παρ. Δ.1 της εγκ. 6/2006 τ. ΥΠΕΧΩΔΕ).

15. Πράξεις και έγγραφα που αφορούν αρμοδιότητες «Προϊσταμένης Αρχής» ή «Εποπτεύουσας Αρχής» για την κατεδάφιση αυθαιρέτων.

16. Έγγραφα προπαρασκευαστικών ενεργειών για την έκδοση αποφάσεων του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, που αφορούν σε θέματα απαλλοτριώσεων, σύμφωνα με το ν. 2882/2001, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Κτηματικής Υπηρεσίας.

17. Διαβιβαστικά για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης όλων των δημοσιευτέων πράξεων.

18. Έγγραφα-απαντήσεις σε αιτήσεις, αναφορές παραπόνων, καταγγελίες κ.λπ. των πολιτών, πλην των περιπτώσεων επανεξέτασης υποθέσεων που υπογράφονται από τον Γενικό Διευθυντή Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.

19. Η χορήγηση αδειών - εκτός εκείνων που χρειάζονται σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου - στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού.

20. Η μετακίνηση για την εκτός έδρας εκτέλεση υπηρεσίας του προσωπικού της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού.

21. Η θεώρηση των δικαιολογητικών οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιων αποζημιώσεων εκτός έδρας του προσωπικού της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού.

22. Η κίνηση των πάσης φύσεως Κ.Υ. αυτοκινήτων της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού (εντός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης).

23. Πράξεις για τη θέση στο αρχείο των εγγράφων που αφορούν σε υποθέσεις που έχουν περατωθεί ή για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

Άρθρο 3

Μεταβιβάζουμε, στους προϊσταμένους των Τμημάτων των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου και Ιονίου, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Συντονιστή» για:

1. Απαντήσεις σε αναφορές, έγγραφα κ.λπ. που αφορούν ζητήματα για τα οποία η Υπηρεσία έχει λάβει θέση, χωρίς οι απαντήσεις να αναφέρονται σε διαφορετικές εκτιμήσεις ή απόψεις.

2. Κοινοποίηση στους ενδιαφερομένους (φορείς, υπηρεσίες, ιδιώτες) αποφάσεων, εγκυκλίων, εγγράφων κ.λπ. που εμπίπτουν στα θεματικά αντικείμενα του κάθε Τμήματος.

3. Διαβιβαστικά έγγραφα που αναφέρονται σε συνήθη υπηρεσιακά θέματα, κατόπιν σχετικής εντολής του προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

4. Χορήγηση βεβαιώσεων για θέματα αρμοδιότητας των, κατόπιν σχετικής εντολής του προϊσταμένου της Διεύθυνσης.

Άρθρο 4

Μεταβιβάζουμε, στους προϊσταμένους και τους υπαλλήλους των Γραφείων Γραμματείας των Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Διευθύνσεων Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου και Ιονίου, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Συντονιστή» για:

1. Επικύρωση αντιγράφων ή φωτοαντιγράφων εγγράφων και δικαιολογητικών που τηρούνται στο Αρχείο της Υπηρεσίας ή επιδεικνύονται από τους ενδιαφερομένους και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους (σύμφωνα με το αρ. 9 του π.δ. 139/2010).

2. Βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής, κατά την κείμενη νομοθεσία και εγκυκλίους (σύμφωνα με το αρ. 9 του π.δ. 139/2010).

Άρθρο 5

Μεταβιβάζουμε, στον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Συντονιστή» για θέματα υδάτων ως εξής:

1. Απόφαση προσδιορισμού των υδάτων κολύμβησης, εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους (άρθρο 4 παρ. 1 της κοινής υπουργικής απόφασης 8600/416/Ε103/2009-ΦΕΚ 356/Β΄).

2. Απόφαση αναθεώρησης του Δικτύου Παρακολούθησης της ποιότητας των υδάτων κολύμβησης ανά διετία (άρθρο 5 παρ. 6 της κοινής υπουργικής απόφασης 8600/416/Ε103/2009 - ΦΕΚ 356/Β΄).

3. Απόφαση καθορισμού συνεργασίας, των Διευθύνσεων Υδάτων Δυτικής Ελλάδας και Πελοποννήσου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης ΠΔΕ&Ι, αναφορικά με τη ποιότητα και τα μέτρα διαχείρισης των υδάτων κολύμβησης, σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της οδηγίας 2006/7/ΕΚ και στα πλαίσια εφαρμογής των Σχεδίων Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής Ποταμών (ΛΑΠ) των Υδατικών Διαμερισμάτων Βόρειας Πελοποννήσου (ΥΔ02) και Δυτικής Πελοποννήσου (ΥΔ01) (Απόφαση Εθνικής Επιτροπής Υδάτων κοινή υπουργική απόφαση 908/2014 - ΦΕΚ 2562 Β).

4. Απόφαση έγκρισης προσδιορισμού του Περιβαλλοντικού Κόστους μετά από εισήγηση της οικείας Διεύθυνσης Υδάτων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης το οποίο αναπροσαρμόζεται σε ετήσια βάση (άρθρο 5 παρ. 4 της απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων οικ.135275/2017 - ΦΕΚ 1751 Β΄).

5. Απόφαση έγκρισης προσδιορισμού του Κόστους Πόρου μετά από εισήγηση της οικείας Διεύθυνσης Υδάτων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης το οποίο αναπροσαρμόζεται σε ετήσια βάση (άρθρο 6 παρ. 4 της απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων οικ.135275/2017 - ΦΕΚ 1751 Β΄).

6. Απόφαση ορισμού του περιβαλλοντικού τέλους για τις υδρογεωτρήσεις εκτός οργανωμένων συλλογικών δικτύων, μετά από εισήγηση της οικείας Διεύθυνσης Υδάτων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, (άρθρο 7 παρ. 3 της απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων οικ.135275/2017 - ΦΕΚ 1751 Β΄).

7. Κοινή απόφαση του περιβαλλοντικού τέλους για τις υδρογεωτρήσεις εκτός οργανωμένων συλλογικών δικτύων, σε περίπτωση που το Υδατικό Σύστημα εκτείνεται στα διοικητικά όρια περισσοτέρων Αποκεντρωμένων Διοικήσεων (άρθρο 7 παρ. 3 της απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων οικ.135275/2017 - ΦΕΚ 1751 Β΄).

8. Απόφαση επιβολής κυρώσεων σε περιπτώσεις μη συμμόρφωσης με τις διατάξεις της Απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων (ουχ.135275/2017 -ΦΕΚ 1751 Β, σύμφωνα με το άρθρο 15 αυτής).

9. Απόφαση για την κατ’ εξαίρεση οριοθέτηση μικρών υδατορεμάτων, μετά από εισήγηση της Διεύθυνσης Υδάτων και της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης (άρθρο 4 παρ. 2 του ν. 4258/2014 -ΦΕΚ 94 Α΄).

10. Απόφαση κίνησης διαδικασίας εκ νέου οριοθέτησης για υδατορέματα των οποίων οι γραμμές έχουν καθοριστεί, μετά από εισήγηση της Διεύθυνσης Υδάτων της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης (άρθρο 5 παρ. 1 του ν. 4258/2014 - ΦΕΚ 94 Α΄).

11. Απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων - μελέτης, ανάθεσης και εκτέλεσης έργων διευθέτησης/ αντιπλημμυρικής προστασίας και εργασίες συντήρησης στους ΟΤΑ α’ βαθμού και στις Περιφέρειες (άρθρο 7 παρ. 2 και παρ. 3 του ν. 4258/2014 - ΦΕΚ 94 Α΄).

12. Αποφάσεις Επιβολής Διοικητικών Κυρώσεων (σύμφωνα με το άρθρο 13 του ν. 3199/2003, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και όπως η διαδικασία εξειδικεύεται με την κοινή υπουργική απόφαση 146896/2014, όπως αυτή ισχύει).

13. Αποφάσεις επί αιτήσεων θεραπειών κατά αποφάσεων επιβολής διοικητικών κυρώσεων (άρθρο 13 της κοινής υπουργικής απόφασης 146896/2014, όπως αυτή ισχύει).

14. Απόφαση διάθεσης αρδευτικού νερού από τους ταμιευτήρες των Υδροηλεκτρικών Σταθμών Αχελώου της ΔΕΗ Α.Ε. για την περίοδο Μαΐου - Οκτωβρίου εκάστου έτους (άρθρο 15 παρ. 2 ν. 1739/1987 σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 3199/2003 - ΦΕΚ 280 Α΄).

15. Αποφάσεις για άδειες που αφορούν περιοχές που ανήκουν ταυτόχρονα στα διοικητικά και υδατικά όρια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας και Ιονίου.

16. Αποφάσεις αδειών εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδατικών πόρων και χρήσης νερού, σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 3199/2003 (ΦΕΚ 280/Α/9-12-2003) όπως ισχύει, και εξειδίκευση διαδικασίας με την κοινή υπουργική απόφαση 146896/2014 (ΦΕΚ 2878/Β/27-10-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει:

1. Αποφάσεις αδειών εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδατικών πόρων.

2. Αποφάσεις αδειών εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδατικών πόρων με Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις έργων/δραστηριοτήτων κατηγορίας Β΄ της 2ης ομάδας «Υδραυλικά έργα» του παραρτήματος ΙΙ της κοινής υπουργικής απόφασης 1958/2012 (ΦΕΚ Β΄ 21), όπως ισχύει (άρθρο 2 της κοινής υπουργικής απόφασης 171923/2013 (ΦΕΚ 3071/Β/3-12-2013).

3. Αποφάσεις άδειων χρήσης νερού.

4. Αποφάσεις για ενιαίες άδειες εκτέλεσης έργου - χρήσης νερού.

5. Αποφάσεις ανανέωσης ή τροποποίησης αδειών χρήσης νερού.

17. Αποφάσεις προσδιορισμού επιφανειακών υδατικών σωμάτων για τα οποία οι άδειες χρήσης ύδατος θα εκδίδονται υπέρ του οικείου ΟΤΑ Α΄ Βαθμού (άρθρο 3 της κοινής υπουργικής απόφασης 146896/2014 (ΦΕΚ 2878/Β/27-10-2014), όπως ισχύει.

18. Έγγραφα, που απευθύνονται στον Άρειο Πάγο, Συμβούλιο της Επικράτειας, Ελεγκτικό Συνέδριο και Δικαστήρια εν γένει, στις περιπτώσεις που κρίνεται ιεραρχικά ότι δεν είναι απαραίτητη η κρίση και η υπογραφή του Συντονιστή.

19. Πράξεις και έγγραφα που κρίνεται ιεραρχικά ότι είναι μεν ιδιάζουσας σημασίας αλλά ότι δεν άπτονται της κυβερνητικής πολιτικής και ότι δεν απαιτείται η κρίση και η υπογραφή του Συντονιστή.

20. Εγκρίσεις μετακίνησης εκτός έδρας των προϊσταμένων των Διευθύνσεων Υδάτων Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου και Ιονίου, εντός και εκτός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

21. Εγκρίσεις μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων αυτών, εκτός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

22. Η κίνηση των Κ.Υ. αυτοκινήτων των Διευθύνσεων Υδάτων Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου και Ιονίου εκτός Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

23. Η χορήγηση αδειών - εκτός εκείνων που χρειάζονται σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου - καθώς και η θεώρηση δικαιολογητικών, οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιων αποζημιώσεων, εκτός έδρας, των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων Υδάτων.

Άρθρο 6

Μεταβιβάζουμε, στους προϊσταμένους των Διευθύνσεων Υδάτων Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου και Ιονίου, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Συντονιστή» για:

1. Εξειδίκευση κατευθυντηρίων γραμμών υδατικής πολιτικής και το συντονισμό των ενεργειών της Διεύθυνσης για την παρακολούθηση, διαχείριση και προστασία των υδάτων.

2. Ενέργειες εφαρμογής των Σχεδίων Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής Ποταμών και των Προγραμμάτων Μέτρων αρμοδιότητας της οικείας Διεύθυνσης Υδάτων.

3. Συντονισμός όλων των φορέων για θέματα που σχετίζονται με τη χρήση και τη προστασία των υδάτων.

4. Συντονισμός - παρακολούθηση των φορέων υλοποίησης του Προγράμματος Μέτρων των Σχεδίων Διαχείρισης και παροχή κατευθύνσεων.

5. Σύνταξη της ετήσιας έκθεσης εφαρμογής των Προγραμμάτων Μέτρων των Σχεδίων Διαχείρισης και διαβίβαση της στην Ειδική Γραμματεία Υδάτων (Ε.Γ.Υ.).

6. Ανάληψη των απαιτούμενων ενεργειών (εγγράφων, συμμετοχή σε τεχνικές συναντήσεις με την ΕΓΥ/Αναδόχους/συναρμόδιες Υπηρεσίες, ημερίδες διαβούλευσης με το κοινό κ.λπ.) για τη συμβολή στην εκπόνηση της Αναθεώρησης των Σχεδίων Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής Ποταμών (Λ. Α.Π.) αρμοδιότητας οικείας Διεύθυνσης Υδάτων.

7. Λήψη των κατάλληλων μέτρων για τον συντονισμό της εφαρμογής της κοινής υπουργικής απόφασης Η.Π. 31822/1542/Ε103/ 2010 (ΦΕΚ 1108 Β΄) για την αξιολόγηση και διαχείριση των κινδύνων πλημμύρας με τις σχετικές διατάξεις του π.δ. 51/2007, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 2 αυτής.

8. Μέριμνα για την ουσιαστική συμμετοχή του κοινού στις διαδικασίες διαχείρισης των κινδύνων πλημμύρας.

9. Εφαρμογή των Σχεδίων Διαχείρισης κινδύνων πλημμύρας, συντονισμός δράσεων των φορέων και κατάρτιση ετήσιας έκθεσης σχετικά με την εφαρμογή της της κοινής υπουργικής απόφασης Η.Π. 31822/1542/Ε103/ 2010 (ΦΕΚ 1108 Β΄) και διαβίβαση της στην ΕΓΥ.

10. Παροχή γνώμης απαιτούμενη για την θεώρηση φακέλου οριοθέτησης υδατορέματος (άρθρο 3Α παρ. 2.1.α του ν. 4258/2014 - ΦΕΚ 94 Α΄).

11. Παροχή γνώμης απαιτούμενη για την θεώρηση φακέλου οριοθέτησης των υδατορέματος σε περίπτωση έργων διευθέτησης επ’ αυτού, όταν η Διεύθυνση Υδάτων δεν έχει γνωμοδοτήσει επί της Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του έργου (άρθρο 3 Β παρ. 1.2 του ν. 4258/2014 - ΦΕΚ 94 Α΄).

12. Εισήγηση για την έκδοση απόφασης κατ’ εξαίρεση οριοθέτησης μικρών υδατορεματων (άρθρο 4 παρ. 2 του ν. 4258/2014 - ΦΕΚ 94 Α΄).

13. Εισήγηση για την έκδοση απόφασης κίνησης διαδικασίας εκ νέου οριοθέτησης για υδατορέματα των οποίων οι γραμμές έχουν καθοριστεί (άρθρο 5 παρ. 1 του ν. 4258/2014 - ΦΕΚ 94 Α΄).

14. Απαντήσεις επί αιτημάτων χαρακτηρισμού υδατορεματων, τροποποίησης οριοθέτησης υδατορεματων.

15. Εποπτεία επί των εργασιών καθαρισμού υδατορεματων και συντήρησης αντιπλημμυρικών έργων από τις αρμόδιες Υπηρεσίες (περίπτωσης ι) της παρ. 2 του άρθρου 1 της κοινής υπουργικής απόφασης 146896/2014/ Β΄2878), όπως ισχύει.

16. Εποπτεία (έλεγχος- λειτουργία -συντήρηση) και συγκέντρωση - επεξεργασία των στοιχείων ποσότητας των υδάτων από τους εγκατεστημένους Υδρολογικούς σταθμούς του ΥΠΕΝ και αποστολή των στοιχείων στην ΕΓΥ/ ΥΠΕΝ.

17. Εισήγηση για την έκδοση απόφασης προσδιορισμού των υδάτων κολύμβησης, εντός του πρώτου τριμήνου κάθε έτους (άρθρο 4 παρ. 1 της κοινής υπουργικής απόφασης Η.Π.8600/416/Ε103/2009- ΦΕΚ 356/Β΄).

18. Έγγραφα/διαδικασίες αναθεώρησης του Δικτύου Παρακολούθησης της ποιότητας των υδάτων κολύμβησης ανά διετία [άρθρο 5 παρ. 6 της κοινής υπουργικής απόφασης Η.Π.8600/416/Ε103/2009- (ΦΕΚ 356/Β΄)] μέσω ένταξης και απένταξης ακτών.

19. Εισήγηση της Διεύθυνσης Υδάτων για την έκδοση της απόφασης αναθεώρησης του Δικτύου Παρακολούθησης της ποιότητας των υδάτων κολύμβησης (άρθρο 5 παρ. 6 της κοινής υπουργικής απόφασης Η.Π.8600/416/ Ε103/2009 -ΦΕΚ 356/Β΄).

20. Έγγραφα/ διαδικασίες για την παρακολούθηση των υδάτων κολύμβησης ανά κολυμβητική περίοδο [άρθρα 4, 6 (παρ. 3 και 4) και 10 (παρ. 2), της κοινής υπουργικής απόφασης Η.Π.8600/416/Ε103/2009 - ΦΕΚ 356/Β΄].

21. Έγγραφα/διαδικασίες για την κατάρτιση και επανεξέταση των ταυτοτήτων των υδάτων κολύμβησης, [άρθρα 7, 9 (παρ. 3 και 4) και 10 (παρ. 1), της κοινής υπουργικής απόφασης Η.Π.8600/416/Ε103/2009 - ΦΕΚ 356/Β΄].

22. Έγγραφα/διαδικασίες για την ενημέρωση του κοινού μέσω τοποθέτησης πινακίδων κ.λπ. (άρθρο 13 κοινή υπουργική απόφαση Η.Π.8600/416/Ε103/2009 - ΦΕΚ 356/Β΄).

23. Έγγραφα καθορισμού πλαισίου συνεργασίας για τη διαχείριση της ποιότητας των υδάτων κολύμβησης (πρόληψη της έκθεσης των λουομένων στη ρύπανση) των ακτών των Περιφερειακών Ενοτήτων Αιτωλοακαρνανίας, Αχαΐας, Ηλείας και Κορινθίας που εντάσσονται

στη χωρική αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Υδάτων Δυτικής Ελλάδας (άρθρο 8 της κοινής υπουργικής απόφασης Η.Π.8600/416/Ε103/2009 - ΦΕΚ 356/Β΄).

24. Εισήγηση απόφασης έγκρισης προσδιορισμού του Περιβαλλοντικού Κόστους και απόφασης έγκρισης του Κόστους Πόρου, ανάλογα με το βαθμό διαφοροποίησης του εκτιμώμενου κόστους των Συμπληρωματικών Μέτρων του Προγράμματος Μέτρων του εκάστοτε ισχύοντος Σχεδίου Διαχείρισης ΛΑΠ (άρθρο 5 και 6 4 της Απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων οικ.135275/2017 - ΦΕΚ 1751 Β΄).

25. Εισήγηση απόφασης ορισμού του περιβαλλοντικού τέλους για τις υδρογεωτρήσεις εκτός οργανωμένων συλλογικών δικτύων (άρθρο 7 παρ. 3 της απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων οικ.135275/2017 - ΦΕΚ 1751 Β΄).

26. Σύνταξη ετήσιας απολογιστικής έκθεσης προς την ΕΓΥ, εντός του τελευταίου εξαμήνου κάθε έτους για το προηγούμενο έτος, στο πλαίσιο διαχείρισης των εσόδων που προέρχονται από τα περιβαλλοντικά τέλη, όπου περιγράφεται ο τρόπος διαχείρισής τους (άρθρο 7 παρ. 6 της απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων οικ.135275/2017 - ΦΕΚ 1751 Β΄).

27. Σύνταξη ετήσιων εκθέσεων προς την ΕΓΥ σχετικά με το βαθμό υλοποίησης της πολιτικής διαχείρισης των υπηρεσιών ύδατος στα υδάτινα συστήματα, σύμφωνα με τα ισχύοντα Σχέδια Διαχείρισης, (άρθρο 13 παρ. 2 της απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων οικ.135275/2017 - ΦΕΚ 1751 Β΄).

28. Ενημέρωση παροχών, προκειμένου να προβαίνουν σε προγραμματισμό βελτίωσης των επιδόσεων τους, σύμφωνα με τους κανόνες και τις κατευθύνσεις που προβλέπονται στο άρθρο 14 και εκδίδει συστάσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2 του άρθρου 7 της απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων οικ.135275/2017 (ΦΕΚ 1751 Β΄).

29. Η παρακολούθηση και η επιβολή προστίμων στο πλαίσιο της εφαρμογής της πολιτικής προστίμων (άρθρο 15 παρ. 2 της απόφασης Εθνικής Επιτροπής Υδάτων οικ.135275/2017 - ΦΕΚ 1751 Β΄).

30. Γνωμοδοτήσεις κατά την περιβαλλοντική αδειοδότηση, οι οποίες ενέχουν θέση αδείας καθώς, στο πλαίσιο απλούστευσης της διοικητικής διαδικασίας, η αντίστοιχη άδεια ενσωματώνεται στην Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (Α.Ε.Π.Ο.):

1. Γνωμοδοτήσεις επί Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων έργων/δραστηριοτήτων Α΄ κατηγορίας της κοινής υπουργικής απόφασης 1958/2012 (ΦΕΚ Β΄ 21) όπως ισχύει με ενσωμάτωση στην Α.Ε.Π.Ο. των όρων για την επαναχρησιμοποίηση των επεξεργασμένων υγρών αποβλήτων τους (κοινή υπουργική απόφαση 145116/2011, ΦΕΚ 354/Β/8-3-2011, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει),

2. Γνωμοδοτήσεις επί Μελετών Επαναχρησιμοποίησης Επεξεργασμένων Υγρών Αποβλήτων έργων/δραστηριοτήτων Β΄ κατηγορίας της κοινής υπουργικής απόφασης 1958/2012 για χορήγηση Πρότυπων Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων (κοινή υπουργική απόφαση 145116/2011, ΦΕΚ 354/Β/8-3-2011, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει),

3. Γνωμοδοτήσεις επί Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων έργων/δραστηριοτήτων (υδρευτικών, αρδευτικών, ενεργειακών - ΜΥΗΣ, βιομηχανικών, ιχθυοκαλλιεργειών, έργων αναψυχής κ.λπ.) Α΄ κατηγορίας της κοινής υπουργικής απόφασης 1958/2012 με έργο υδροληψίας/χρήσης υδάτων και ενσωμάτωση στην Α.Ε.Π.Ο. των όρων άδειων εκτέλεσης έργου αξιοποίησης υδατικών πόρων (άρθρο 2 της κοινής υπουργικής απόφασης 146896/2014/Β΄2878, όπως αυτή ισχύει).

31. Γνωμοδοτήσεις στις ομάδες έργων 2 έως και 10 της κοινής υπουργικής απόφασης 1958/2012, επί Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων έργων/δραστηριοτήτων των ομάδων αυτών κατηγορίας Α΄ (σύμφωνα με την κοινή υπουργική απόφαση 1649/45/2014, ΦΕΚ 45/Β΄).

32. Χορήγηση πιστοποιητικών εγγραφής σημείων υδροληψίας στο Εθνικό Μητρώο Σημείων Υδροληψίας (Ε.Μ.Σ.Υ.), σύμφωνα με την κοινή υπουργική απόφαση 145016/2014 (ΦΕΚ 31/Β΄) όπως ισχύει.

33. Εισήγηση επιβολής διοικητικών κυρώσεων του ν. 3199/2003.

34. Έγγραφα, απόψεις επί θεμάτων, επί προσφυγών, αγωγών κ.λπ. που απευθύνονται είτε σε άλλες υπηρεσίες της διοίκησης.

35. Έγγραφα, απόψεις επί θεμάτων καταγγελιών σε άλλες υπηρεσίες/φορείς/πολίτες.

36. Έγγραφα, με παρατηρήσεις/απόψεις επί Σχεδίων Κανονιστικών Διατάξεων σχετικών με τα Ύδατα στην Ειδική Γραμματεία Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος.

37. Έγγραφα, απαντήσεις σχετικά με τις διαδικασίες αδειοδότησης, γνωμοδότησης, υγρών αποβλήτων, καταγγελιών, επιβολής προστίμων και βεβαιώσεις αυτών σε αρμόδια Δ.Ο.Υ., κ.λπ.

38. Χορήγηση βεβαιώσεων για θέματα αρμοδιότητας.

39. Κάθε είδους αλληλογραφία με την Ειδική Γραμματεία Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, με τις συναρμόδιες Διευθύνσεις Υδάτων άλλων Αποκεντρωμένων Διοικήσεων για την απαιτούμενη επικοινωνία στα πλαίσια της άσκησης των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης με τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα, ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, Τοπικής Αυτοδιοίκησης, πολίτες κ.λπ.

40. Κοινοποίηση ενημερωτικών εγγράφων και εγκυκλίων σε Υπηρεσίες.

41. Καθορισμός συμπληρωματικών δικαιολογητικών κατά περίπτωση σε υποβαλλόμενα αιτήματα έκδοσης αδειών.

42. Προπαρασκευαστικές ενέργειες με τις οποίες ζητούνται πληροφορίες ή στοιχεία από Υπηρεσίες, Οργανισμούς και Φορείς προκειμένου να χρησιμοποιηθούν για την έκδοση Αποφάσεων και γενικότερα διοικητικών πράξεων.

43. Διαβιβαστικά για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης όλων των δημοσιευτέων πράξεων.

44. Η χορήγηση υπηρεσιακών αδειών - εκτός εκείνων που χρειάζονται σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου - στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Υδάτων.

45. Η μετακίνηση για την εκτός έδρας εκτέλεση υπηρεσίας του προσωπικού της Διεύθυνσης Υδάτων.

46. Η θεώρηση των δικαιολογητικών οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιων αποζημιώσεων εκτός έδρας του προσωπικού της Διεύθυνσης Υδάτων.

47. Η κίνηση των πάσης φύσεως Κ.Υ. αυτοκινήτων της Διεύθυνσης Υδάτων εντός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

48. Έγκριση και θεώρηση όλων των λειτουργικών δαπανών της Διεύθυνσης Υδάτων όπως, μισθοδοσία προσωπικού, οδοιπορικά έξοδα, ημερολόγια κίνησης και τιμολόγια πάσης φύσεως δαπανών.

49. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα για τα οποία δεν απαιτείται ενέργεια.

Άρθρο 7

Μεταβιβάζουμε, στον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Συντονιστή» για θέματα της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου ως εξής:

1. Έγγραφα, που απευθύνονται στον Άρειο Πάγο, Συμβούλιο της Επικράτειας, Ελεγκτικό Συνέδριο και Δικαστήρια εν γένει, στις περιπτώσεις που κρίνεται ιεραρχικά ότι δεν είναι απαραίτητη η κρίση και η υπογραφή του Συντονιστή.

2. Πράξεις και έγγραφα που κρίνεται ιεραρχικά ότι είναι μεν ιδιάζουσας σημασίας αλλά ότι δεν άπτονται της κυβερνητικής πολιτικής και ότι δεν απαιτείται η κρίση και η υπογραφή του Συντονιστή.

3. Η έγκριση αποφάσεων συλλογικών οργάνων των Ο.Τ.Α. του άρθρου 52 παρ. 1 του ν. 2696/1999, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 46 παρ. 1 του ν. 3542/2007, που αφορούν στη ρύθμιση της κυκλοφορίας, στον καθορισμό των μονόδρομων, ποδηλατοδρόμων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας, στην προτεραιότητα οδών, στην αλλαγή της διατομής του οδοστρώματος ή της οδού, στον προσδιορισμό και τη λειτουργία των χώρων στάθμευσης οχημάτων σε κοινόχρηστους χώρους και γενικά στον καθορισμό χώρων στάθμευσης και στην επιβολή περιορισμών ή απαγορεύσεων κυκλοφορίας ή στάθμευσης.

4. Έγγραφα ερωτήματα προς τις αρμόδιες καθ’ ύλην κεντρικές υπηρεσίες Υπουργείων για την αποσαφήνιση-παροχή οδηγιών ως προς την εφαρμογή διατάξεων της ισχύουσας κάθε φορά σε θέματα αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

5. Έγγραφα - απαντήσεις σε περιπτώσεις επανεξέτασης υποθέσεων, κατόπιν αναφορών παραπόνων - καταγγελιών πολιτών για ενέργειες ή παραλήψεις αρμοδίων οργάνων της Διεύθυνσης τεχνικού Ελέγχου.

6. Δημόσια Πρόσκληση Προσκόμισης Τίτλων Ιδιοκτησίας, κατά τις διατάξεις των ν. 2882/2001, ν. 4070/2012, ν. 4071/2012, ν. 4024/2011, ν. 4122/2013, ν. 4146/2013.

7. Έκδοση Αποφάσεων Καταλογισμού Δαπάνης Εργασιών Κατεδάφισης (άρθρο 38, ν. 4178/2013).

8. Έκδοση Αποφάσεων Επιβολής Προστίμων για Παράνομες Υπαίθριες Πινακίδες-Διαφημίσεις σύμφωνα με τους ν. 2696/1999, ν. 3481/2006, ν. 2946/2001, ν. 3212/2003, ν. 4071/2012, ν. 3669/2008, ν. 4412/2016 και την Εγκύκλιο Νο3 με αριθμ. πρωτ. 6969/26.2.2010 του Υπουργείου Εσωτερικών.

9. Όπου για την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής απαιτείται απλή γνώμη συλλογικού οργάνου, η εξουσιοδότηση υπογραφής ισχύει μόνο για την υπογραφή απόφασης σύμφωνης με τη γνώμη του αρμόδιου Συμβουλίου. Όταν ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής διαφωνεί με τη γνώμη του συλλογικού οργάνου, η υπόθεση παραπέμπεται στον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ο οποίος αποφαίνεται επ’ αυτής υπογράφοντας τη σχετική απόφαση.

10. Η κίνηση των Κ.Υ. αυτοκινήτων εκτός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

11. Η μετακίνηση για εκτός έδρας εκτέλεση υπηρεσίας των Προϊσταμένων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

12. Η μετακίνηση, εκτός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, για εκτός έδρας εκτέλεση υπηρεσίας όλων των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

13. Η χορήγηση αδειών - εκτός εκείνων που χρειάζονται σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου - καθώς και η θεώρηση δικαιολογητικών, οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιων αποζημιώσεων, εκτός έδρας, του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

Άρθρο 8

Μεταβιβάζουμε, στον προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου, το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Συντονιστή» για:

1. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες ή στοιχεία προς άλλες αρχές ή υπηρεσίες, εφόσον δεν είναι γενικότερου ενδιαφέροντος και εφόσον έχουν χαρακτήρα προπαρασκευαστικό ή διαβιβαστικό, πλην των γενικών εγκυκλίων.

2. Τα έγγραφα με τα οποία επιδιώκεται η συγκέντρωση στοιχείων και πληροφοριών, εκτός από τις γενικές εγκυκλίους.

3. Εισήγηση Έκδοσης Αποφάσεων Κήρυξης Αναγκαστικών Απαλλοτριώσεων για την κατασκευή έργων που δεν έχουν ενταχθεί σε ΠΕΠ, δεν είναι αρμοδιότητας της Περιφέρειας για έκταση μικρότερη των 100.000 τετρ. μέτρων και Δημόσιας Πρόσκλησης Προσκόμισης Τίτλων Ιδιοκτησίας, κατά τις διατάξεις των ν. 2882/2001, ν. 4070/2012, ν. 4071/2012, ν. 4024/2011, ν. 4122/2013, ν. 4146/2013.

4. Εισήγηση Έκδοσης Αποφάσεων Έγκρισης Εκτέλεσης Λιμενικών Έργων σύμφωνα με τον ν. 2971/2001 (άρθρο 18).

5. Εισήγηση Έκδοσης Αποφάσεων Έγκρισης Κατασκευής ραμπών ανέλκυσης-καθέλκυσης μικρών σκαφών κατά τις διατάξεις των ν. 2160/1993 και ν. 2636/1998.

6. Εισήγηση Έκδοσης Αποφάσεων Έγκρισης Εκτέλεσης Λιμενικών Έργων Τουριστικών Σκαφών σύμφωνα με τους ν. 4070/2012, ν. 4276/2014 και ν. 4179/2013.

7. Εκτέλεση Κατεδαφίσεων Αμετάκλητων Αυθαιρέτων Κατασκευών σε αιγιαλό-παραλία, σύμφωνα με τα αποφαινόμενα όργανα ανάθεσης-παρακολούθησης-ολοκλήρωσης εκτέλεσης δημοσίων έργων με τη Διεύθυνση

Τεχνικού Ελέγχου και το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης οριζόμενα αντίστοιχα ως «Προϊσταμένη Αρχή» και «Διευθύνουσα Υπηρεσία», ακολουθώντας τις διατάξεις των ν. 4014/2011, ν. 4030/2011, ν. 4178/2013, ν. 4071/2012, ν. 3818/2010, ν. 2971/2001, ν. 3669/2008, ν. 4412/2016.

8. Εκτέλεση Κατεδαφίσεων Αμετάκλητων Αυθαιρέτων Κατασκευών σε δάση και αναδασωτέες εκτάσεις, σύμφωνα με τα αποφαινόμενα όργανα ανάθεσης-παρακολούθησης-ολοκλήρωσης εκτέλεσης δημοσίων έργων με τη Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου και το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης οριζόμενα αντίστοιχα ως «Προϊσταμένη Αρχή» και «Διευθύνουσα Υπηρεσία», ακολουθώντας τις διατάξεις των ν. 4014/2011, ν. 4030/2011, ν. 4178/2013, ν. 4071/2012, ν. 3818/2010, ν. 998/1979, ν. 4056/2012, ν. 1892/1990, ν. 2145/1993, ν. 2880/2001, ν. 3208/2003, ν. 3669/2008, ν. 4412/2016.

9. Εισήγηση Έκδοσης Αποφάσεων Καταλογισμού Δαπάνης Εργασιών Κατεδάφισης (άρθρο 38, ν. 4178/2013).

10. Έκδοση Βεβαιώσεων Δαπάνης Εργασιών Κατεδάφισης σύμφωνα με τον ΚΕΔΕ.

11. Εισήγηση Έκδοσης Αποφάσεων Επιβολής Προστίμων για Παράνομες Υπαίθριες Πινακίδες-Διαφημίσεις σύμφωνα με τους ν. 2696/1999, ν. 3481/2006, ν. 2946/2001, ν. 3212/2003, ν. 4071/2012, ν. 3669/2008, ν. 4412/2016 και την Εγκύκλιο Νο3 με αριθμ. πρωτ. 6969/26.2.2010 του Υπουργείου Εσωτερικών.

12. Έκδοση Βεβαιώσεων Επιβολής Προστίμων για Παράνομες Υπαίθριες Πινακίδες-Διαφημίσεις σύμφωνα με τον ΚΕΔΕ.

13. Εκτέλεση Εργασιών απομάκρυνσης Παράνομων Υπαίθριων Πινακίδων-Διαφημίσεων, σύμφωνα με τα αποφαινόμενα όργανα ανάθεσης-παρακολούθησης-ολοκλήρωσης εκτέλεσης δημοσίων έργων με τη Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου και το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης οριζόμενα αντίστοιχα ως «Προϊσταμένη Αρχή» και «Διευθύνουσα Υπηρεσία».

14. Εισήγηση Έγκρισης Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων οδικών δικτύων αρμοδιότητας ΟΤΑ Α΄ και Β΄ Βαθμού και Χερσαίας Ζώνης Λιμέ-να σύμφωνα με τις διατάξεις ν. 4313/2014 (άρθρο 48), ν. 4058/2012, ν. 3542/2007, ν. 4150/2013, ν. 2696/1999, και τις αριθμ. 1115/2012, 49/2012, 819/2013 αποφάσεις του Σ.τ.Ε..

15. Εισήγηση Έγκρισης Τεχνικού Φακέλου Έργων κατηγορίας Α2, σε περιοχές που έχουν χαρακτηριστεί σε έκτακτη ανάγκη, σύμφωνα με το ν. 4014/2011 και την αριθμ. 203913/19.12.2012 εγκύκλιο του ΥΠΕΚΑ/ΕΥΠΕ.

16. Έλεγχο και εποπτεία προστατευτικών έργων και προσχώσεων σε ζώνη Αιγιαλού σύμφωνα με το ν. 3852/2010 (άρθρο 280, παρ. 36).

17. Εισήγηση Έκδοσης άδειας εκτέλεσης τεχνικών έργων στον αιγιαλό, στην παραλία ή στη θάλασσα για την αποτροπή της διάβρωσης - άρθρο 12 παρ. 3 του ν. 2971/2001, εντός των διοικητικών ορίων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

18. Έγγραφα και πράξεις που αφορούν στην τεχνική υποστήριξη των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

19. Παροχή της απαραίτητης τεχνικής υποστήριξης στη Διεύθυνση Κοινωφελών Περιουσιών για θέματα αρμοδιότητας της και βάσει του ν. 3852/2010 για την εκτέλεση αποφάσεων κατεδάφισης αυθαιρέτων κτισμάτων ή κατασκευών, που εκδίδονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, κατά ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του π.δ. 267/1998 (ΦΕΚ 195 Α΄) και της σχετικής νομοθεσίας.

20. Έγγραφα και πράξεις που αφορούν στην υλοποίηση έργων (σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί Δημοσίων Έργων), που προκύπτουν κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

21. Εισήγηση Έκδοσης Αποφάσεων για την παραχώρηση ερευνητικών γεωτρήσεων του ΙΓΜΕ προς εκμετάλλευση σε δήμους, (ν. 3852/2010).

22. Εισήγηση Έκδοσης Αποφάσεων για την παραχώρηση χρήσης χώρων και Οικοπεδικών εκτάσεων της χερσαίας ζώνης λιμένα για την ανέγερση κτιρίων σε μεταλλευτικές επιχειρήσεις (ν. 3852/2010).

23. Εισήγηση Έκδοσης Αποφάσεων καθορισμού αρμοδιότητας συντήρησης οδών, σύμφωνα με το άρθρο 7, παρ.3 του ν. 3481/2006 και το ν. 3852/2010.

24. Πράξεις - Γνωμοδοτήσεις Τεχνικού Συμβουλίου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Π.Δ.Ε.&Ι., σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3669/2008, ν. 4412/2016, ν. 4407/2016 (ΦΕΚ 134Α΄), άρθρο 51, παρ. 3 του ΥΠΕΣΔΑ, Εγκ.19 με αρ. πρ. 26640/24.08.2016 του ΥΠΕΣΔΑ, απόφαση 20867/ 17.06.2016 (ΦΕΚ Β΄ 1941/29.06.2016) του ΥΠΕΣΔΑ.

25. Θέματα εκμίσθωσης και διαχείρισης δημόσιων λατομείων.

26. Θέματα εκμίσθωσης γεωθερμικού δυναμικού, γεωθερμικών πεδίων για αξιοποίηση και εκμετάλλευση γεωθερμικών ρευστών θερμοκρασίας μέχρι 90"C, χαμηλής ενθαλπίας (άρθρο 144 του ν.δ. 210/1973, ΦΕΚ 277 Α΄ και 295 Α΄ και άρθρα 2 παρ. 3 και 3 του ν. 1475/1984, ΦΕΚ 131 Α΄, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο β του ν. 2244/1994, ΦΕΚ 168 Α΄) και υπουργική απόφαση Δ9/Β/Φ166/οικ18513/ΓΔΦΠ3512/2009.

27. Πράξεις και έγγραφα που αφορούν σε θέματα διαχείρισης δημοσίων λατομείων μαρμάρων, βιομηχανικών ορυκτών και αδρανών υλικών, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, πλην: α) των αποφάσεων έγκρισης ή μη διενέργειας ερευνητικών εργασιών (αφορά μόνο σε δημόσια λατομεία μαρμάρων και, βιομηχανικών ορυκτών), β) των αποφάσεων έγκρισης ή μη μίσθωσης, γ) διαπιστωτικών πράξεων και δ)των αποφάσεων περί κατάπτωσης των εγγυητικών επιστολών.

28. Πράξεις και έγγραφα σχετικά με τις διαδικασίες χορήγησης αδειών εγκατάστασης, λειτουργίας, επέκτασης, ανανέωσης σταθμών ηλεκτροπαραγωγής με χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας πλην των τελικών αποφάσεων χορήγησης αδειών εγκατάστασης, λειτουργίας, επέκτασης, ανανέωσης σταθμών ηλεκτροπαραγωγής με χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας (άρθρο 3 του ν. 2244/1994 ΦΕΚ 168 Α΄ και άρθρο 1 Δ6/Φ1/οικ. 8295/1995 απόφασης του Υπουργού Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας, ΦΕΚ 385 Β΄ και Δ6/ Φ1/51298/1996 απόφαση Υ.Β.Ε.Τ ΦΕΚ 766Β΄), ν. 3852/2010

ΦΕΚ Α΄ 85/4-6-2010, απόφαση ΥΑΔ6/Φ1/οικ13129/1996 (ΦΕΚ Β΄ 766/28-8-1996).

29. Τη χρέωση των αιτήσεων των πολιτών, ή των εγγράφων των υπηρεσιών με τα οποία ζητείται η διενέργεια δειγματοληψιών και εργαστηριακών ελέγχων. Τον έλεγχο και την υπογραφή των εκθέσεων δοκιμών και ελέγχων. Τη διαβίβαση των αποτελεσμάτων των εργαστηριακών ελέγχων στους ενδιαφερομένους.

30. Διαβιβαστικά για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης όλων των δημοσιευτέων πράξεων.

31. Τη διαχείριση των δαπανών της Διεύθυνσης.

32. Τη χορήγηση υπηρεσιακών αδειών - εκτός εκείνων που χρειάζονται σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου - στους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

33. Την μετακίνηση για την εκτός έδρας εκτέλεση υπηρεσίας του προσωπικού της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

34. Τη θεώρηση των δικαιολογητικών οδοιπορικών εξόδων και ημερήσιων αποζημιώσεων εκτός έδρας του προσωπικού της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

35. Την κίνηση των πάσης φύσεως Κ.Υ. αυτοκινήτων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου εντός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

36. Τις πράξεις με τις οποίες τίθενται στο Αρχείο έγγραφα που δεν απαιτούν ενέργεια.

Άρθρο 9

Μεταβιβάζουμε, στους προϊσταμένους των Τμημάτων Ελέγχου Υλικών και Ποιότητας Δημοσίων Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας, το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Συντονιστή» για:

1. Τη χρέωση των αιτήσεων των πολιτών, ή των εγγράφων των υπηρεσιών με τα οποία ζητείται η διενέργεια δειγματοληψιών και εργαστηριακών ελέγχων.

2. Τον έλεγχο και την υπογραφή των εκθέσεων δοκιμών και ελέγχων.

3. Τη διαβίβαση των αποτελεσμάτων των εργαστηριακών ελέγχων στους ενδιαφερομένους.

4. Την υπογραφή των μετακινήσεων εκτός έδρας του προσωπικού του τμήματος.

Άρθρο 10
Νόμιμη αναπλήρωση προϊσταμένων

Σε περιπτώσεις απουσίας ή κωλύματος ενός από τους παραπάνω εξουσιοδοτούμενους, η άσκηση «Με εντολή Συντονιστή» των κατά τα ανωτέρω αντίστοιχων αρμοδιοτήτων, θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 87 του ν. 3528/2007.

Άρθρο 11
Τελικές διατάξεις

1. Από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, παύουν να ισχύουν προγενέστερες κανονιστικές αποφάσεις μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα» του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

2. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 12 Ιουνίου 2017

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, A΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

